

Принято
Советом Учреждения
Протокол № 2 от 21.05.2026 г.

Утверждено
Заведующий МБДОУ «ДС № 320 г.
Челябинска»
_____ М.В.Ильяшенко
приказ № 01-10/102 от 21.05.2026 г

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 008796F0AFA484F70FA936B982C630C621
Владелец: Ильяшенко Милена Владимировна
Действителен: с 26.08.2026 до 19.11.2027

**Порядок
оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между образовательной
организацией и обучающимися и (или)
родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся.**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее Порядок) разработан для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 320 г. Челябинска» (далее - Учреждение) в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993(с изменениями);
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Федеральным закон Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373(с изменениями в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 01.12.2022 N 1048, от 25.10.2023 N 783, 01.06.2026 № 384);
- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 (с учетом изменений в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 08.09.2020 N 471, от 04.10.2021 N 686, от 23.01.2023 N 50, от 18.08.2025 N 609, от 17 июня 2026 г. № 424);
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 9 декабря 2024 года № 862;
- Приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 31.08.2026 № 01/2019 «Об утверждении порядка и условий предоставления меры поддержки членам семей лиц, принимающих(принимавших) участие в специальной военной операции по зачислению(в том числе при переводе из одной государственной (муниципальной) организации, осуществляющих образовательную деятельность, в другую) в первоочередном порядке детей в наиболее приближенные к месту жительства семьи государственные (муниципальные) образовательные организации осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе в группы продленного дня, расположенные на территории Челябинской области»
- Постановлением Администрации города Челябинска от 01.09.2022г. № 431-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования» (с

изменениями в ред. Постановлений Администрации города Челябинска от 23.01.2024 N 24-П, от 14.04.2025 N 133-п, от 30.01.2026 N 33-п);

- Приказом Комитета по делам образования города Челябинска № 1213-у от 06.08.2020 года «Об утверждении Положения о комплектовании воспитанниками муниципальных образовательных учреждений, осуществляющие образовательную деятельность по программам дошкольного образования, присмотр и уход на территории города Челябинска» с изменениями от 20.09.2021г. (с изменениями от 20.09.2021 приказ № 1979-у, от 09.12.2021 № 2708-у);- Правил приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования Учреждения;

- Уставом учреждения.

1.2. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) заведующего Учреждения о зачислении обучающегося в Учреждение.

2.2. Изданию распорядительного акта о зачислении воспитанника в Учреждение предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка.

2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, возникают с даты, указанной в распорядительном акте о зачислении.

2.4. Отношение между Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением, в лице заведующего (лица его заменяющего) и родителями (законными представителями) воспитанника.

2.5. Порядок оформления возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка регулируется Правилами приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования Учреждения.

2.6. После заключения договора об образовании и издания приказа о зачислении ребенка в Учреждение в группу любой направленности, родитель (законный представитель) предоставляет:

- медицинское заключение по учетной форме № 026/у;

- результат пробы Манту либо заключение врача-фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом.

Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного

образования, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе заведующего учреждением о приеме лица (несовершеннолетнего ребенка) на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

3. Порядок приостановления образовательных отношений.

3.1. За воспитанниками в Учреждении сохраняется место:

- в случае болезни;
- при условии введения карантина;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения,
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей)
- иных случаях по семейным обстоятельствам.

3.2. Основанием приостановления образовательных отношений между учреждением и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего воспитанника является личное заявление родителя (законного представителя) воспитанника о сохранении за воспитанником места в Учреждении и издание заведующим приказа по учреждению, в случае временного длительного (более одного календарного месяца) отсутствия воспитанника.

3.3. Родители (законные представители) воспитанника, для сохранения места в Учреждении должны к заявлению предоставляют документы, подтверждающие отсутствие обучающегося по уважительным причинам (более одного календарного месяца).

4. Порядок прекращения образовательных отношений.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в пункте 4.2 настоящего порядка.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего Учреждения об отчислении воспитанника на основании заявления родителей (законных представителей).

4.5. В заявлении родителей (законных представителей) указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- дата рождения;
- причина прекращения образовательных отношений;

4.6. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

4.7. Учреждение в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

4.8. В случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, Учреждение обеспечивает перевод обучающихся воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

4.9. Если с родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка заключен договор об оказании платных образовательных услуг; при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа заведующего учреждением об отчислении воспитанника из Учреждения.

5. Порядок регулирования спорных вопросов между учреждением и родителями (законными представителями) по оформлению возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений.

5.1. Спорные вопросы по порядку оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся разрешаются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которая создается в Учреждении.

5.2. Порядок создания, состав комиссии и организация ее работы определяются локальными актами Учреждения.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем Учреждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

6.2. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на официальном сайте Учреждения в течение 10 рабочих дней.