

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 320 г. Челябинска»

ПРИНЯТ
педагогическим советом МБДОУ
от «31» 08. 2023 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДЁН
Заведующим _____
Ильяшенко М.В.
Приказ № 01-10/107 от 31.08.2023г

ГОДОВОЙ ПЛАН

на 2023-2024 учебный год

Челябинск 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Оглавление	Страница
1. Итоги деятельности в 2022-23 учебном году	3
1.1. Анализ целевого компонента плана прошедшего учебного года	3
1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников	5
1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности	7
1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДООУ	12
1.4.1. Оценка образовательной деятельности	12
1.4.2. Оценка организации образовательного процесса	13
1.5. Анализ взаимодействия ДООУ с социокультурными институтами	14
1.6. Анализ материально-технической базы	15
1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды МДОУ	17
1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения	19
1.9. Оценка системы управления МДОУ	20
2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления МДОУ в 2023-2024 учебном году	22
2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МДОУ	22
2.2. Организационное обеспечение управления МДОУ	22
2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса МДОУ	23
2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности МДОУ	24
2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса	25
2.6. Контрольно-аналитическая функция управления МДОУ	26
3. Циклограмма управленческой деятельности	28
3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий	28
3.2. Циклограммы деятельности управленческого аппарата	30
3.2.1. Циклограмма деятельности заведующего	30
3.2.2. Циклограмма деятельности старшего воспитателя	31
3.2.3. Циклограмма деятельности зам. зав. по АХР	31
3.2.4. Циклограмма деятельности заместителя заведующего по ВМР	32
3.3. Циклограмма деятельности ИГВ	32
4. Реализация годовых задач методической работы МДОУ	33
4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы	33
4.2. Сетевой график методических мероприятий в 2023- 2024 учебном году	36

Итоги деятельности в 2022-2023 учебного года

Оценку деятельности учреждения мы осуществляем по 3-х уровневой шкале:

3 балла - оптимальный уровень - работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

2 балла - достаточный уровень - выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

1 балл - низкий уровень - требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

Выбранную шкалу оценивания используем в отношении каждого из нижеприведенных критериев, что позволяет в заключении дать итоговую оценку управления и деятельности учреждения в целом

Повышение квалификации педагогов через самообразовательную работу и работу творческих групп.

Создание оптимальных условий для организации самостоятельной деятельности ребенка.

1.1. Анализ целевого компонента плана прошедшего учебного года

В 2022-2023 учебном году коллектив ДООУ работал над задачами :

Подготовка методического обеспечения для осуществления образовательной деятельности по патриотическому воспитанию детей.

Повышение квалификации педагогов по художественно-эстетическому направлению средствами народно-художественных промыслов Южного Урала.

С целью реализации первой задачи в течение года был проведен педсовет «Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства и формирование основ базовой культуры личности через внедрение Рабочей программы воспитания в образовательный процесс», семинар-практикум «Новые технологии для нового поколения. Формы и способы их использования в практике работы детского сада», смотр-конкурс центров краеведения и патриотического воспитания «Уголок России - Отчий дом», оформлена стендовая консультация «Содержание работы по нравственному воспитанию с педагогами и детьми дошкольного возраста», оформлен сборник по результатам работы «Дидактическая игра как средство патриотического воспитания обучающихся», картотека бесед по патриотическому воспитанию, картотека стихов и пословиц о Родине. Работала творческая группа по внедрению программы воспитания, ШМП и наставничества, проведена акция Бессмертный полк.

Все это способствовало актуализации профессиональной деятельности управленческих команд и педагогических работников ДООУ по созданию условий для развития и воспитания обучающихся как одного из приоритетных показателей качества дошкольного образования, пониманию педагогами вопроса организация образовательного процесса, таким образом, при котором все дети, независимо от их

физических, психических, интеллектуальных, культурно-этнических, языковых и иных особенностей, включены в общую систему образования, формированию банка актуальных методических и дидактических материалов по использованию форм, средств, инструментов воспитательной работы с обучающимися, трансляции лучших воспитательных практик обучающихся в деятельности ДОО.

Однако, в ходе решения задачи определили, что далеко не все педагоги готовы к осуществлению эффективного патриотического воспитания в образовательной среде детского сада. Возникает необходимость целенаправленного методического сопровождения педагогов в процессе воспитания патриотизма у детей. Педагоги не уделяют достаточного внимания приобщению к произведениям уральских мастеров, определяется противоречие между готовностью ребенка дошкольного возраста к восприятию произведений декоративно-прикладного искусства Урала, к творческим проявлениям в художественной деятельности по его мотивам и отсутствием педагогических условий в ДОО, способствующих становлению эстетически развитой личности ребенка среднего дошкольного возраста средствами данного вида искусства. Одним из первостепенных средств становления эстетически развитой личности является традиционное декоративно-прикладное искусство родного края. Декоративно-прикладное искусство Урала исторически развивается по своим законам и отличается своеобразием материалов, технологий, образов, семантических смыслов. Многофункциональность уральского декоративно-прикладного искусства, разнообразие и богатство художественного материала дают большие возможности для широкого использования его выразительных средств в учебно-воспитательном процессе дошкольного образовательного учреждения.

С целью определения направлений работы коллектива на 2022-2023 учебный год в детском саду среди педагогов проведено анкетирование, в котором приняли участие 30 педагогов. Участникам были предложены 4 вопроса: значимые направления работы ДОО в 2022-2023 году, какие консультации им необходимы, каким опытом работы могут поделиться, в конкурсах какой направленности хотели бы поучаствовать.

Анализ анкет показал следующее:

- 43 % респондентов считают, что годовые задачи должны отражать социально-коммуникативное (нравственное и патриотическое) воспитание и 28 % считают - художественно-эстетическое воспитание.

Педагоги готовы делиться опытом . 35% продуктивную деятельность, 21 – здоровьесберегающие технологии, большинство педагогов 35 % предлагают организацию конкурсов художественно-эстетической направленности, 28 % -по ранней профориентации детей, также определились с темами консультаций.

Таким образом, по результатам анкетирования определяется 2 направления работы в 2023-2024 году – социально-коммуникативное (нравственное и патриотическое) и художественно-эстетическое.

РЕЗЮМЕ: годовая задача выполнена на достаточном уровне.

С целью решения задачи «Проектная и исследовательская деятельность как методы развития разновозрастного коллектива и способы коррекции детей с ОВЗ» в дошкольном учреждении проведены различные мероприятия, в том числе: педсовет «Проектный метод в образовательном процессе ДОО», семинар-практикум «Формирование у дошкольников нравственно-патриотических чувств в процессе организации проектно-исследовательской деятельности», творческий фестиваль

«Лучший педагогический проект», организована работа творческой группы по внедрению метода проектов в образовательный процесс ДОУ, оформлено 10 проектов.

Проведенная работа позволила провести анализ внедрения метода проектов в образовательный процесс в детском саду, поднять роль значения метода проектов в реализации ФГОС дошкольного образования, активно привлечь педагогов всех возрастных групп участвовать в проектной деятельности, разрабатывать и реализовывать проекты.

РЕЗЮМЕ: годовая задача выполнена на достаточном уровне.

1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников

Состояние здоровья детей - основной фактор благополучия и успешности наших воспитанников. В ДОУ разработана система физкультурно-оздоровительной работы, схема проведения закаливающих процедур, схема организации двигательного режима. Хорошие показатели физкультурно – оздоровительной работы достигнуты за счёт целенаправленной работы учреждения по оздоровлению детей, которая включает: рациональный режим, сбалансированное питание, витаминизация 3-го блюда, закаливание (корректирующая гимнастика после сна, прогулки, утренняя гимнастика), двигательную активность – физкультурные занятия, спортивные праздники, досуги, прогулки; профилактические прививки. В режим дня включены дыхательные упражнения, гимнастика для глаз, активно используется пальчиковая гимнастика, способствующая развитию мелкой моторики и тактильных ощущений. Два раза в год проводится мониторинг здоровья, физического развития, двигательной активности детей.

Распределение детей по группам здоровья

год	Группы здоровья			
	I	II	III	IV
2021	20,1%	43,2%	29,6%	7,1%
2022	20,5%	41,8%	30,6%	7,1%

За анализируемый период отмечается тенденция снижения количества детей с 1 и 2 группой здоровья и рост количества детей 3 группы. Это можно объяснить, во-первых, широким охватом профилактических и диагностических обследований, во-вторых общим снижением уровня здоровья населения и наличием неблагоприятной экологической обстановки в регионе.

Физическое развитие детей

	2021год	2022год
Норма	89,3%	90,0%
Отклонение от нормы	8,9%	9,0%
Высокий рост	0,2%	
Низкий рост	1,3%	1,0%
ДМ 1	2,9*%	2,8%
ДМ 2		
Изб. М 1	2,7%	2,5%
Изб. М. 2	1,1%	1,3%

Процент детей, имеющих патологию по нозологиям (состоящих на Д-учете)

№ п/п	Классификация болезней	2021 год	2022 год
1	Болезни органов дыхания	12,9%	13,1%
2	Болезни эндокринной системы	1,5%	1,0%
3	Болезни органов пищеварения	7,8%	7,1%
4	Болезни мочеполовой системы	1,2%	1,6%
5	Болезни кожи и подкожной клетчатки	10,3%	11,6%
6	Болезни костно-мышечной системы	1,9%	2,7%
7	Болезни нервной системы	0,2%	0,2%
8	Болезни системы кровообращения	4,8%	5,3%
9	Психические расстройства	3,2%	3,2%
10	Врожденные аномалии	1,1%	1,6%

По-прежнему ведущее место в патологии занимают заболевания органов дыхания, пищеварения, болезни кожи и подкожной клетчатки. Большое количество патологий объясняется несколькими причинами:

- ухудшением здоровья населения вообще;
- врожденными патологиями детей;
- неблагоприятными социальными условиями;
- и тем, что все дети, поступающие в детский сад, имеют в анамнезе диагностированные патологии разного рода.

Показатели адаптации вновь прибывших детей 2022год

Всего детей по группам		Характер адаптации			
		Легкая	Средней тяжести	Тяжелая	Крайне тяжелая
3 группа	23	7	15	1	-
4 группа	15	5	9	1	-
Итого:	38	12	24	2	-
%		31,5	63,1	5,4	-

Анализ процесса адаптации помогает вскрыть причины возможной заболеваемости детей. Успешность процесса адаптации проявляется в поведенческих реакциях и в продолжительности адаптационного периода. В 2022-2023 учебном году в ДОУ поступили 38 ребенка, из них 31,5 % легко адаптировались к условиям детского сада, 63,1% детей перенесли среднюю степень адаптации, у 5,4% вновь прибывших детей адаптация прошла в усложненной форме.

Анализ заболеваемости и посещаемости детьми

Показатели	2021	2022
Среднесписочный состав	268	262
Всего дней посещения	247	247
Посещаемость	42125	40871
Посещаемость на 1 ребенка в год	157,8	156,0
Пропуски	23808	24957
Всего пропусков по простудным заболеваниям	3755	3826
Число пропусков на одного ребенка в год	14,0	14,6
Число пропусков по простудным заболеваниям на 1 ребенка	1,9	2,0
Средняя продолжительность одного заболевания	7	7
Количество случаев заболевания	607	615
Количество случаев на одного ребенка	2,2	2,3
Количество часто и длительно болеющих детей	20	23
Число детей ни разу не болевших за год	31	33
Индекс здоровья (%): (число ни разу не болевших в году детей/ на списочный состав)*100	11,5	12,5

Данные о травматизме

Место	2020	2021	2022
В ДОУ	0	0	1
Дома	0	0	0

Резюме:

Тенденции к повышению уровня заболеваемости у воспитанников в сравнении за 3 года объясняются карантинами по ветряной оспе в 2 группах, в связи с эпидемией гриппа, с неблагоприятной обстановкой в стране по СОУД-19. Анализ физического развития воспитанников к концу учебного года показывает высокий уровень результативности образовательной деятельности в данном направлении.

Работа по оздоровлению детей проводилась на оптимальном уровне.

1.3.Кадровое обеспечение образовательной деятельности

№ п/п	Категории педагогических и руководящих работников	Количество педагогов	Потребность
1.	Заведующий	1	0
2.	Заместитель заведующего по ВМР	1	0
3.	Старший воспитатель	1	0
4.	Воспитатель	22	1
5.	Педагог - психолог	1	1
6.	Инструктор по физическому воспитанию	1	1
7.	Учитель-логопед	4	0
8.	Учитель-дефектолог	2	0

Образовательный уровень педагогов

Уровень образования	Количество педагогов	%
Высшее профессиональное образование	13	48,1
Незаконченное высшее образование	-	-
Среднее профессиональное педагогическое образование	14	51,9
Обучаются в высшем учебном заведении	-	-

Квалификационный уровень педагогов

Квалификационная категория	Количество педагогов	%
Высшая квалификационная категория	17	63,0
Первая квалификационная категория	8	29,6
Без категории	2	7,4
Соответствие занимаемой должности	0	-

Стаж работы педагогов ДОУ

Педагогический стаж (полных лет)	Количество педагогов	%
1 - 3 года	2	7,4
3 - 5 лет	1	3,7
5 -10 лет	2	7,4
10 -15 лет	2	7,4
15 - 20 лет	4	14,8
20 и более лет	16	59,3

В дошкольном учреждении создана система повышения профессиональной квалификации педагогов, постоянно совершенствуются условия для профессиональной самореализации всех педагогов, работает Школа молодого педагога, организовано наставничество.

Каждому педагогу предоставлена возможность повысить свою квалификацию через различные формы обучения: очные и дистанционные курсы повышения квалификации в ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования», МБУ ДПО «Учебно-методический центр г. Челябинска», ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет», семинары, вебинары, городские методические объединения, внутрифирменное повышение квалификации, обеспечение методической, периодической литературой и др.

Повышение квалификации педагогических кадров

2020	2021	2022
МБУ ДПО «Учебно-методический центр г. Челябинска» - 2 ГБУ ДПО «Челябинский институт развития профессионального образования»- 3 Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет-1	МБУ ДПО «Учебно- методический центр г. Челябинска» - 3 ГБУ ДПО «Челябинский институт развития профессионального образования»- 2 ГБУ ДПО ГБУ ДПО «ЧИППКРО» -1 Российская Федерация ООО «Федерация развития образования образовательная платформа университеты России – 16 АНО ДПО «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город» -1 АНО «Академия дополнительного профессионального образования» г. Курган -1	МБУ ДПО «Учебно- методический центр г. Челябинска» - 4 АНО ДПО «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город» -4 Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет-1
12/40,0%	23/82,1%	9/33,3%

В соответствии с графиком аттестации и поданными заявлениями педагоги ДОУ систематически проходят аттестацию.

Аттестация педагогических кадров

Квалификационная категория	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Высшая квалификационная категория	4	4	2
Первая квалификационная категория	1	1	2

Одним из актуальных направлений работы по внутрифирменному повышению квалификации является работа по самообразованию педагогов. С целью повышения качества самообразования проведена в течение года работа по корректировке портфолио педагогов, как формы оценки его профессионализма и результативности работы, заслушаны отчеты о самообразовательной работе на итоговом педагогическом совете.

В ДОУ разработаны методические рекомендации для педагогов по оформлению портфолио, организована работа по обмену опытом через показ открытых форм работы с детьми.

Педагоги детского сада являются участниками районных методических объединений: РМО музыкальных руководителей – 1 педагог, РМО учителей –

логпедов и учителей –дефектологов – 5, РМО педагогов-психологов – 1 педагог, РМО инструкторов по физической культуре – 1 педагог, РМО старших воспитателей и заместителей заведующих по ВМР – 1 педагог.

Большое внимание в детском саду уделяется изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта. Педагоги принимают участие в редакционно-издательской деятельности, публикуют методические разработки на международном образовательном портале МААМ, Всероссийское образовательное издание «Вестник педагога».

Также о высоком уровне профессионализма педагогов детского сада свидетельствуют результаты участия в конкурсах районного, городского, областного и федерального уровней.

Участие педагогов в конкурсных мероприятиях

Мероприятия	Результат
Районные соревнования по лыжным гонкам	Грамоты: – 3 место
Городские соревнования по лыжным гонкам в рамках городской спартакиады старших дошкольников	Диплом, 3 место
Отборочный этап городских соревнований «Веселые старты» среди дошкольников Ленинского района	Грамота, 3 место
Отборочный этап городских соревнований по лёгкой атлетике среди дошкольников Ленинского района Районные соревнования	Грамота, участие
Фестиваль детских творческих коллективов Ленинского района города Челябинска XXX Фестиваля творческих коллективов дошкольных образовательных организаций «Хрустальная капель»	Грамота, Лауреат 1 степени
Концертная программа фестиваля творчества детей инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья «Искорки надежды-2022»	Диплом участника
Выставка декоративно-прикладного творчества фестиваля творчества детей инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья «Искорки надежды-2022»	Дипломы участников
Конкурс «Хорошо на свете: читаем и рисуем стихи Н.П. Шилова» (1 номер, группа 11)	Диплом участника
Районные интеллектуальные состязания «Почемучки»	Сертификат участника
Открытый смотр-конкурс «Творческий учитель-творческий ученик» (коллектив «Настроение»)	Грамота участника
«Педагогический калейдоскоп» - 2022, номинация «Дебют»	Диплом участника

Профессионализм педагогов подтверждают и имеющиеся награды:

- Почетная грамота Министерства образования и науки Челябинской области – 17 педагогов;
- Почетная грамота Российской Федерации – 4 педагога

В ДОУ создан благоприятный психологический микроклимат. Разработана система материального стимулирования педагогов на ведение инновационной деятельности, на участие в муниципальных конкурсах.

Резюме:

Об эффективности кадрового обеспечения можно судить по следующим показателям:

Укомплектованность кадрами согласно штатного расписания	85,3%
Соответствие работников квалификационным требованиям по занимаемым ими должностям	Соответствие
Укомплектованность педагогическими кадрами	8777,0%
Доля педагогов, принявших участие в конкурсном профессиональном движении	77,9%
Доля педагогов, имеющих отраслевые награды, звания, ученую степень	-
Наличие эффективных механизмов развития кадрового потенциала ДОУ	Наличие
Наличие системы материального и морального стимулирования работников	Наличие
Персонификация повышения квалификации педагогов	Наличие

В детском саду наблюдается высокая активность педагогов в освоении современных технологий работы, что позволяет оперативно реагировать на профессиональные затруднения воспитателей и оказывать им своевременную методическую помощь.

В целом, кадровая политика учреждения осуществлялась на оптимальном уровне, вместе с тем на основании результатов самообследования и реализации Программы развития ДОУ, делаем вывод о необходимости повышения квалификации педагогов через самообразовательную работу и работу творческих групп.

1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДОУ

1.4.1. Оценка образовательной деятельности

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
1	Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОУ	Доля родителей, удовлетворённых качеством основной образовательной программы ДОУ	82,0%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг	82,0%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством условий реализации основной образовательной программы ДОУ	91,0%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством дополнительных образовательных услуг в ДОУ	62,0%
2	Достижения воспитанников	Доля воспитанников, участвовавших в районных, окружных, городских, всероссийских и др. мероприятиях (конкурсы, выставки, фестивали)	67,0%
3	Готовность к школьному обучению	Доля воспитанников, имеющих положительную оценку школьной зрелости	97,8%
4	Разработанность основной образовательной программы ДОУ (ООП)	Соответствие структуры и содержания каждого раздела ООП требованиям ФГОС	Соответствует
		Наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП, в том	Наличие

		числе в плане взаимодействия с социумом	
		Степень возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности	3
5	Сформированность учебно-методического комплекса ООП (УМК)	Степень достаточности УМК для реализации целевого раздела ООП	2
6	Разработанность части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Соответствие части ООП, формируемой участниками образовательных отношений специфике ДОУ и возможностям педагогического коллектива	Соответствует
7	Разработанность рабочих программ педагогов	Соответствие рабочих программ педагогов целевому и содержательному разделам ООП, квалификации педагогов	Соответствует
8	Внедрение новых форм дошкольного образования	Учет особых образовательных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	Учитываются
9	Создание и использование развивающих образовательных технологий	Доля педагогов, освоивших инновационные технологии в рамках курсовой подготовки, методической работы	100,0%
10	Эффективность психолого-педагогических условий для реализации ООП	Создание и реализация системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение личностных образовательных результатов ребёнка.	3
		Учёт психолого-педагогической оценки развития воспитанников при планировании и организации образовательной деятельности	2
		Поддержка индивидуальности, инициативы и самостоятельности детей в образовательной деятельности	2
		Консультативная поддержка педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников	3
11	Эффективность развивающей предметно-пространственной среды ДОУ	Соответствие содержания предметно-пространственной среды ООП и возрастным возможностям детей	2
		Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность)	2
		Наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения	2

1.4.2. Оценка организации образовательного процесса

№	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
1	Эффективность регламента НОД	Соблюдение требований СанПин при проведении НОД	Соблюдение
		Соответствие регламента НОД возрастным особенностям детей	Соответствие
2	Эффективность организации образовательной деятельности	Обеспечение развивающего характера НОД	3
		Обеспечение условий для познавательной активности самостоятельности детей	3
		Оптимальное чередование различных видов деятельности	3
		Оптимальное использование технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий	3
3	Эффективность планирования образовательного процесса	Соответствие планирования современным нормативным и концептуально-теоретическим основам дошкольного образования	3
		Соответствие планов возрастным возможностям детей	3
		Учёт оценки индивидуального развития детей при планировании образовательной работы	3
4	Эффективность условий для организации образовательной работы в повседневной жизни	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ООП ДОУ	2
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды СанПиН	3
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС	3
5	Эффективность информатизации образовательного процесса	Подключение к сети Интернет, организация Интернет-фильтрации	Наличие
		Наличие локальной сети в ДОУ	Наличие
		Своевременность обновления оборудования	2

Резюме:

Анализ степени удовлетворенности качеством образовательного процесса взрослых субъектов образовательного процесса показывает, что 82% родителей положительно оценивают качество предоставляемых образовательных услуг в ДОУ.

Наибольшей степени эффективности отвечают такие показатели, как доля родителей, удовлетворённых качеством основной образовательной программы ДОУ. Наименьшей степенью эффективности отличаются такие показатели, как: доля родителей, удовлетворённых качеством дополнительных услуг, степень достаточности УМК для реализации целевого раздела ООП.

Взросший уровень родительских потребностей вызывает необходимость продолжать работу по расширению спектра оказания дополнительных платных образовательных услуг, совершенствованию развивающей предметно - пространственной среды ДОУ в соответствии ФГОС ДО.

Уровень квалификации педагогического персонала учреждения позволяет качественно спланировать и организовать образовательный процесс, и, в свою очередь, получить максимально возможные образовательные результаты.

Педагоги в своей работе в основном ориентируются на усредненные нормативы развития, характерные для того или иного возраста, концентрируя внимание на индивидуальные особенности воспитанников.

Организованные формы работы с детьми занимают не более 12,5 % от

общего времени, выбор отдается индивидуальным формам работы. Педагоги учреждения отдают предпочтение традиционным формам работы с детьми, так как продолжают испытывать затруднения в ведении образовательной работы в условиях дифференциации и индивидуализации образования. Дифференцированной и индивидуальной работе с детьми отводится- 46% от времени пребывания ребенка в детском саду.

Анализ состояния образовательного процесса позволяет сделать вывод о достаточном уровне.

Вместе с тем, при анализе результатов деятельности по выполнению ООП и учитывая то, что в последние 2 года при комплектовании групп наметилась тенденция роста групп комбинированной и компенсирующей направленности, обозначили проблему организации коррекционной работы, умений сопоставлять программные требования с возрастными и индивидуальными особенностями детей, способности правильно распределять внимание, понимать и видеть каждого ребенка и всю группу в целом, обеспечивать развитие детей в соответствии с их возможностями. Кроме того, анализируя вопрос организации образовательной деятельности по социально-коммуникативному развитию, отмечено, что педагоги начали уделять внимание ранней профориентации дошкольников, представлены интересные проекты по профориентационной работе, но необходимо продолжить эту работу привлекая всех участников образовательного процесса.

1.5. Анализ взаимодействия ДООУ с социокультурными институтами

№ п/п	Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Способ (формы) взаимодействия	Результат взаимодействия
1	Библиотека им.Мамина-Сибиряка	Развитие способностей детей	Организация посещений библиотеки детьми старших групп 1 раз в месяц	Повышение образовательного уровня детей
2	МБОУ «СОШ № 130»	Становление социальной позиции будущих школьников, адаптация детей к школьной жизни	Экскурсии и целевые прогулки (автомобильные и пешеходные), встреча с учителем, совместные праздники.	Знакомство детей со школой.
3	Театр	Эстетическое и эмоциональное развитие детей	Посещение кукольного театра и организация спектаклей в ДООУ	Приобщение детей к искусству
4	МБУЗ Детская городская поликлиника №6 г. Челябинска	Укрепление здоровья и своевременная коррекция имеющихся нарушений в здоровье каждого ребенка.	Еженедельный осмотр детей педиатром, консультирование воспитателей, родителей. Ежегодный осмотр детей 5-7 лет и детей, состоящих на диспансерном учете специалистами поликлиники.	Положительная динамика состояния здоровья детей.

5	ГБОУ ЧИППКРО	Повышение квалификации педагогов ДОУ, города и области, обмен передовым опытом работы	Выступления педагогов ДОУ на научно-практических конференциях, посещение педагогами и руководителями курсов повышения квалификации.	Повысили квалификацию 1 педагог
6	МБУ ДПО ЦРО	Повышение квалификации педагогов ДОУ	Выступления педагогов ДОУ на научно-практических конференциях посещение ДОУ слушателями курсов повышения квалификации для воспитателей и для руководителей ДОУ.	Повысили квалификацию 3 педагога
7.	ОНД №3 УНД ГУ МЧС	Ознакомление с правилами пожарной безопасности	Учебные тренировки, знакомство с пожарной техникой.	Повышение образовательного уровня детей
8.	ГИБДД УМВД	Расширение кругозора детей о правилах дорожного движения	Встреча с работниками ГИБДД, проведение профилактических мероприятий по БДД	Повышение образовательного уровня детей
10	Ленинское управление УСЗН	Эстетическое и эмоциональное развитие детей	Песенно-творческие фестивали, конкурсы декоративно-прикладного искусства	Участие в конкурсах

Развитие социальных связей детского сада с учреждениями здравоохранения, образования, культуры позволяет обеспечить повышение качества образования; сотрудничество с культурными центрами дает дополнительный импульс для духовного развития и обогащения личности ребёнка. Сотрудничество с библиотекой очень важное направление по формированию интереса дошкольников к литературе, искусству, своей малой родине. Библиотека обладает уникальными ресурсами для эффективной поддержки социальной рекламы чтению, бережному отношению к книгам с малых лет.

РЕЗЮМЕ: взаимодействие с социальными институтами реализовывалось на достаточном уровне.

1.6. Анализ материально- технической базы

В течение 2022-23 уч.г. повышенное внимание уделялось вопросам безопасности, укрепления здоровья участников образовательного процесса, обновления и совершенствования материально - технической базы учреждения.

Предписания надзорных органов:

№ п/п	Заключения надзорных органов (дата, №)	Предписания надзорных органов	Основные действия по исполнению предписаний
1	Предписание Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Челябинской области	1. Отремонтировать все дорожки и подходы. 2. Установить тентовые навесы. 3. Провести ремонт потолка и	Составлена проектно-сметная документация, отправлен запрос в СП МКУ "ЦОДОО" по Ленинскому району на выделение денежных средств Исполнено

	26.08.2021 № 06-32	стен спальни гр. № 2. 4. Приобрести бак из нержавеющей стали. 5. На столе для работы с тестом заменить столешницу. 6. Обеспечить мерную метку на инвентаре для раздачи. 7. Установить бактерицидное устройство на пищеблоке. 8. Строго соблюдать принцип разделения готовых и сырых потоков.	Исполнено Исполнено Исполнено Исполнено Исполнено
2	Предписание Госпожнадзора от 25.08.2021 № 698	1. Провести испытания наружных эксплуатационных лестниц.	Проведена замена наружных эксплуатационных лестниц.. Замечания устранены.

Значимым направлением в деятельности администрации было поддержание в исправном состоянии конструкций зданий, инженерных сетей, энергоснабжения. Каждый год успешно и в срок проводится подготовка системы отопления к началу отопительного сезона, проводится ремонт и поверка приборов для теплоузла, средств защиты, проведена замена системы оповещения и управления эвакуацией.

Большое внимание уделялось благоустройству территории ДОУ. Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники, уголок сада, огород, уголок леса, альпийская горка, совместно с родителями организована клумба «Цветочный ручей». Перечень работ, выполненных в ДОУ по материально-техническому обеспечению:

1. Капитальный ремонт крыши на переходах корпусов 1 и 2.
2. Ремонт холлов и коридоров 1 и 2 корпуса.
3. Ремонт туалетной комнаты группы № 7
4. Ремонт спального помещения группы № 2.
5. Разбиты цветники.
6. Ремонт оборудования и прогулочных участках.
7. Завезен песок.
8. Приобретены игрушки.

Оценка материально-технического обеспечения:

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
1	Оснащенность групповых и функциональных помещений	Соответствие материально-технической базы требованиям основной образовательной программы	Соответствие
		Степень использования материальной базы в образовательном процессе	3
		Степень обеспечения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса	2

		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения СанПиН	Соответствие
		Соответствие технологического оборудования современным требованиям	Соответствие
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности	Соответствие
2	Динамика обновления материально-технической базы	Своевременность проведения необходимого ремонта здания и оборудования	3
		Своевременность замены оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения)	3
		Полнота обеспечения товарами и услугами сторонних организаций, необходимыми для деятельности ДОУ	2

Резюме:

В ДОУ созданы необходимые материально-технические условия для реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Созданные материально-технические и другие условия обеспечивают развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативной базы и основной образовательной программы дошкольного образования.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса осуществлялось на достаточном уровне.

1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды ДОУ

Работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды была направлена на обеспечение реализации образовательного потенциала пространства и территории ДОУ, а также материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

№	Характеристики среды	Уровень
1	Насыщенность среды:	
	-оснащение средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходными, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём в соответствии с ООПДО	2
	-разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами	3
	-организация образовательного пространства обеспечивают двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях	3
	-обеспечивается эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением	3
	-организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают возможность самовыражения детей, самостоятельной исследовательской и продуктивной деятельности, творческих	3

	игр и т.д.	
2	Трансформируемость пространства:	
	-возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации	3
	-возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей	3
3	Полифункциональность материалов:	
	-возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.	3
	- наличие в ДОУ полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре)	2
4	Вариативность среды:	
	- наличие в ДОУ различных пространств для игры, конструирования, уединения и пр.	3
	-наличие в ДОУ разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей	3
	-периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей	3
	-разнообразие материалов, из которых изготовлены элементы среды (дерево, пластик, поролон, различные виды тканей и др.)	3
	-разноуровневость элементов среды, обеспечивающих учет индивидуального развития каждого ребенка	2
5	Доступность среды:	
	- доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность	3
	- свободный доступ детей, в том числе детей с ОВЗ, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности	3
	- исправность и сохранность материалов и оборудования	3
	- оптимальное количество игр, игрушек и пособий в соответствии с их назначением и количеством детей в группе	3
6	Безопасность среды:	
	-соответствие всех элементов среды требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования, в т.ч. подтверждаемых сертификатами безопасности и качества	3
	-соответствие всех элементов среды требованиям психолого-педагогической безопасности	3

Резюме:

Созданная в ДОУ развивающая предметно-пространственная среда направлена на формирование активности воспитанников, обеспечивает в достаточной степени обеспечивает развитие различных видов детской деятельности. Развивающая среда ДОУ организована с учетом национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, с учетом интересов детей и отвечает их возрастным особенностям. Однако остаются проблемы по оснащению воспитателей персональными ноутбуками и развивающими программами для дошкольников.

1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения

Анализ финансово-экономического обеспечения показал, что:

- поступление финансовых средств из государственного (муниципального) бюджета увеличилось на 0,6 %;
- поступление финансовых средств из внебюджетных источников увеличилось на 21,0% в связи с увеличением родительской платы;
- финансирование расходов на организацию питания увеличилось за счёт бюджетных ассигнований/внебюджетных средств на 5,4 %;
- стоимость питания в день увеличилась и составила 127,48 (руб.)
- размеры расходования финансовых средств на оплату труда работников ДОУ увеличилось на 7,0 % по сравнению с прошлым годом;
- размеры расходования финансовых средств на развитие материально-технической базы ДОУ увеличились на 33,02%;
- размеры расходования финансовых средств на обслуживание здания и территория ДОУ увеличились на 43,3 % в связи с увеличением тарифа и проведение ремонтных работ АПС;
- экономия по коммунальным услугам (теплоэнергии, эл.энергии, водоснабжению и водоотведению) составила 396477,68 руб.

Резюме:

Уровень руководства финансово-экономической деятельностью учреждения позволяет эффективно расходовать средства в соответствии с планом и целями деятельности ДОУ.

Точное знание состояния управляемого объекта, полный контроль, как входящих финансовых потоков, так и производимых расходов ДОУ позволяет:

- прогнозировать и выявлять резервы улучшения финансового состояния учреждения,
- успешно решать вопросы оптимизации и снижения расходования финансовых средств на оплату труда работников ДОУ, обслуживания здания и территории, развития материально-технической базы и др., разрабатывать мероприятия по их реализации;
- успешно осуществить переход к новым экономическим отношениям в сфере образования.

Недооценка значимости возможностей рыночных механизмов не обеспечивает увеличение поступления финансовых средств из внебюджетных источников.

Ключевым показателем, характеризующим деятельность ДОУ, является муниципальный заказ на реализацию образовательной программы дошкольного образования, подлежащего бюджетному обеспечению, и определяемого социальными нормативами, выраженными как в натуральном, так и в денежном исчислении.

Отчёт по показателям качества по муниципальному заданию

Период	Коэффициент посещаемости (Дф/Др*100) Дф-факт.дни функционирования Др- дни работы		Среднее число дней, пропущенных одним ребёнком по болезни Кпр по болезни/Ср.сп		Укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию (Уф/Упл*100) Уф-уком.факт. Уп-плановая		Выполнение натуральных норм питания (Вф/Вп*100) Факт.выполн. /плановое		Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг К род. с полож.оцен-кой /общее кол.род.	
	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
2022-2023 уч.г.	72,20 %	69,2 %	11,5 %	8,9%	100%	90,0%	100%	90,5%	80,0%	98%
Итого	72,20 %	69,2%	11,5%	8,9%	100%	90,0%	100%	90,5%	80%	98,0%

Анализ качества выполнения муниципального задания показал:

- коэффициент посещаемости снизился на 3,0 %, это связано с карантинами в группах по ветряной оспе;
- среднее число дней, пропущенных одним ребёнком по болезни составило на 2022-23уч.г. 14,6 %, что характеризует его рост на 0,6 %, объясняется карантинами по ветряной оспе, дети не посещали детский сад;
- укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию характеризует недостаточную обеспеченность педагогическими работниками по итогам 2022-23уч.г.
- выполнение натуральных норм питания по сравнению с данными 2022-2023 уч. г. стабильно и равномерно, характеризуется высокими показателями и составляет 85,6%
- отмечается положительная динамика в обеспечении равномерного подхода к обеспечению рационального, сбалансированного питания детей;
- % освоения субсидии на выполнение муниципального задания составил 100.

Резюме:

Деятельность ДООУ по выполнению муниципального задания (оказание услуги по обеспечению организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам, а также создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей) осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Снижению количества дней, пропущенных одним ребёнком по болезни, способствовал карантин по ветряной оспе.

Наличие дефицита педагогических кадров в ДООУ связано с оттоком педагогических кадров (воспитателей) в другие отрасли деятельности из-за неудовлетворенности заработной платой и определением работы воспитателя трудной (3 принятых молодых специалиста уволились не проработав полгода);

1.9.Оценка системы управления ДООУ

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
1	Эффективность Программы развития ДООУ	Качество реализации проектов Программы развития ДООУ (задач, условий и механизмов)	3

2	Эффективность системы планово-прогностической работы в ДОУ	Наличие годового и других обоснованных планов, их информационно-аналитическое обоснование	3
		Преимственность с Программой развития	3
		Своевременность корректировки планов	3
		Обеспечение гласности и информационная открытость ДОУ (публичный доклад, информативность сайта)	3
3	Эффективность организационных условий ДОУ	Нормативно-правовая база, обеспечивающая функционирование ДОУ (лицензия, устав, договоры).	3
		Соответствие документов, регламентирующих деятельность ДОУ, законодательным нормативным актам в области образования	3
		Развитие государственно-общественного управления	3
		Развитие сетевого взаимодействия	3
		Соблюдение этических норм в управленческой деятельности	3
		Наличие деловых отношений в коллективе (сплоченность, инициативность, открытость, самокритичность)	3
		Благоприятный психологический микроклимат	3
		Включение педагогов в управление ДОУ, делегирование полномочий в коллективе	3
		Функционирование педагогического совета ДОУ.	3
		Активность педагогов в развитии образовательного процесса (освоение новых программ и технологий; диагностика профессионализма педагогов; координация и кооперация деятельности педагогов, разнообразные формы взаимодействия педагогов).	3
		Творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса)	3
4	Эффективность инновационной деятельности ДОУ	Актуальность и перспективность выбранных ДОУ вариативных программ и технологий.	3
		Согласование ООП и локальных программ в концептуальном, целевом и содержательном аспектах.	3
		Обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия).	3
		Наличие обоснованного плана (программы, модели) организации в ДОУ инновационного процесса.	3
5	Эффективность работы по обеспечению безопасных условий в ДОУ	Соблюдение инструкций пожарной безопасности	3
		Соблюдение норм охраны труда	3
6	Эффективность организации питания в ДОУ	Процент выполнения норматива по продуктам питания в сравнении с общегородским, с собственными показателями за предыдущий период, выполнение показателя по Муниципальному заданию	95,3%
		Отсутствие жалоб и замечаний со стороны родителей и надзорных органов на уровень организации питания	Отсутствие

РЕЗЮМЕ: реализация управленческой деятельности осуществлялась на оптимальном уровне. В результате самооценки выделены проблемы – недостаточная обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия), организация работы по преемственности с Программой развития ДОУ. Разрешению данных проблем будут способствовать работа над созданием материально-технических и информационно-методических условий (компьютеризация образовательного процесса, приобретение УМК), корректировка нормативно-правовой документации, приведение годового плана в соответствие с Программой Развития.

Таким образом, всесторонний анализ управления и состояния образовательной системы ДОУ позволил выявить ее сильные и слабые стороны.

К сильным сторонам можно отнести:

- демократизация ;
- совершенствование нормативно-правовой и материально-технической базы ДОУ;
- координация деятельности всех участников образовательного процесса в организации образовательной деятельности.

К слабым сторонам относятся:

- отток педагогических кадров в другие отрасли деятельности из-за маленькой зарплаты;
- низкая активность некоторых педагогов, затруднения в самостоятельном освоении теоретических вопросов, недостаточная вовлеченность воспитателей в процесс самообразования и инновационной деятельности.

2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления ДОУ в 2023-2024 учебном году.

Учитывая данные самоанализа и реализации Программы развития в 2022-23 учебном году в ДОУ планируется провести следующую работу:

2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1	Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДОУ	В течение года	Зав., зам.зав по ВМР	Приказы
2	Согласование документов, регламентирующих деятельность учреждения (штатного расписания и др.)	В течение года	Зав., зам.зав по ВМР	Пакет документов

2.2. Организационное обеспечение управления ДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
-------	--	-------	---------------	-----------

1	2	3	4	5
1	Корректировка рабочих программ, персонифицированных программ педагогов	Май - сентябрь	Зам.зав по ВМР, старший воспитатель	ООП МДОУ, рабочие программы
	Корректировка Основной образовательной программы.	В теч. года	Зам.зав по ВМР, старший воспитатель	
2	Организация работы (Совета ДОУ, Общего собрания трудового коллектива т.п.)	В течение года (по плану)	Заведующий	Протоколы заседаний
3	Заседания педагогического совета ДОУ	В течение года (по плану)	Зам.зав по ВМР, старший воспитатель	Протоколы заседаний, решения
4	Диагностика потребностей родителей в дополнительных, в том числе платных, образовательных услугах	Сентябрь Май	Зам.зав по ВМР, старший воспитатель	Перечень дополнительных услуг
5	Мониторинг результатов освоения детьми основной образовательной программы	Сентябрь, май	Старший воспитатель	Индивидуальные образовательные маршруты детей
6	Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	Май	Старший воспитатель	План работы
7	Реализация плана мероприятий по подготовке дошкольного учреждения к началу учебного года	Май - август	Зам.зав по ВМР	План мероприятий
8	Разработка плана работы ДОУ на 2021- 22 учебный год	Июнь - август	Зам.зав по ВМР	Проект плана работы на год
9	Организация (обеспечение) работы сайта ДОУ, своевременное обновление информации.	Сентябрь - август	Зам.зав по ВМР, старший воспитатель	Информация на сайте
10	Корректировка и утверждение ООПДО ДОУ и АОП ДО ДОУ в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования и Федеральной адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с ОВЗ			

2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса ДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1	Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации педагогических работников на 2023-24 учебный год	Сентябрь	Зам.зав по ВМР, старший воспитатель	План повышения квалификации
2	Организация повышения квалификации педагогических	В течение года (по	Зам.зав по ВМР,	Информация

	работников ДОУ	графику)	старший воспитатель	
3	Разработка и утверждение плана работы по аттестации педагогических работников на 2023-24 учебный год	Сентябрь	Зам.зав по ВМР, старший воспитатель	План работы
4	Организация и проведение аттестации педагогических работников	В течение года (по графику)	Зам.зав по ВМР, старший воспитатель	Аттестационные материалы
5	Организация работы ППк	По плану	Зам.зав по ВМР	Протоколы заседаний ППк
6	Организация работы «Школы молодого педагога»	По плану	Старший воспитатель	План работы
7	Организация участия педагогических работников в работе районных и городских методических объединений дошкольных образовательных учреждений	В течение года (по плану МО)	Зам.зав по ВМР, старший воспитатель	Приказ, Информация
8	Организация работы по подготовке педагогических работников к участию в районных конкурсах: - «Педагог года»; - другие	Ноябрь - январь	Старший воспитатель	Планы подготовки
9	Организация на базе методического кабинета выставок для воспитателей.	В течение года	Старший воспитатель	Выставки
10	Выпуск газеты «Планета детства»	Ежемесячно	Старший воспитатель	Газета
11.	Неделя педагогического мастерства	Декабрь	Старший воспитатель	Сборник
12.	Организация работы творческих групп по направлениям	В течение года	Старший воспитатель	Планы, аналитические справки.

2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности ДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1	Составление и утверждение штатного расписания ДОУ на 2023-2024 год	Август	Главный бухгалтер	Приказ
2	Разработка плана финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год	Январь	Заведующий, зам.зав. по АХР, гл.бухг.	План ФХД
3	Подготовка таблиц рабочего времени сотрудников	Ежемесячно до 25 числа	Гл.бухгалтер	Табеля

4	Утверждение плана финансово – хозяйственной деятельности	Декабрь	Заведующий	План
5	Составление и корректировка расчета заработной платы по педагогическому персоналу и штатным сотрудникам, сводного расчета ФОТ на 2024 год	Январь	Заведующий Гл.бухгалтер	Расчеты и рекомендации
6	Подготовка финансовой отчетности:	В течение года	Гл.бухгалтер	Отчет
7	Составление и корректировка договоров с поставщиками и подрядчиками	В течение года	Гл.бухгалтер	Договора
8	Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году	сентябрь	Заведующий, зам.зав. по АХР, гл.бухг.	План
9	Реализация плана по подготовке помещений дошкольного учреждения к новому учебному году, проверка работы технических систем здания (освещения, теплоснабжения, водоснабжения, канализации и т.д.)	Май-август	Зам.зав. по АХР	Акты готовности и
10	Подготовка и подписание акта готовности ДОУ к новому учебному году	Август	Зам.зав. по АХР	Акт
11	Организация и проведение инвентаризации ТМЦ	Октябрь	Гл.бухгалтер	Приказ, акт

2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	Реализация плана мероприятий по выполнению предписаний органов надзора	В течение года	Зам.зав. по АХР	Информация
2	Проведение инструктажей по технике безопасности с сотрудниками	В течение года	Специалист ОТ	Информация Журналы инструктажей
3	Оперативные и инструктивные совещания с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом по результатам контроля соблюдения санитарно-гигиенического режима	В течение года	Заведующий	Протоколы
4	Экспертиза помещений по состоянию техники безопасности и	1 раз в квартал	Зам.зав. по АХР	Информация, приказ

	пожарной безопасности			
5	Корректировка документации по обеспечению исполнения правил ОТ и ТБ	Август	Зам.зав. по ВМП	Пакет документов
6	Организация медицинского обслуживания детей и сотрудников в ДОУ	В течение года (По плану)	ИГВ	договор
7	Разработка и утверждение комплексного плана медицинских мероприятий	Сентябрь	ИГВ	План
8	Реализация комплекса мероприятий по организации питания дошкольников	В течение года	ИГВ, зав. складом	Справка

2.6. Контрольно-аналитическая функция управления ДОУ

План-график контроля на 2023-2024 уч.год

Вид контроля	Наименование контроля	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
Тематический	Создание условий для патриотического воспитания детей		6	11				12		
	Организация работы в ДОУ по ранней профориентации дошкольников		1,2	9		7,5	8,10			
Фронтальный	Изучение состояния образовательной работы						9	11		
Оперативный	Организация проведения режимных моментов	1,2	3,4	5	6	7	8,9	10	11	12
	Организация проведения прогулок			3,4	5,7	6,8	9,10	11,12		
Предупредительный	Анализ работы молодых специалистов			3						
Текущий	Календарно-тематическое планирование	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Подготовка педагогов к рабочему дню	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Итоговый	Мониторинг во всех возрастных группах	+								+
	Готовность детей к обучению в школе									+

Циклограмма контроля

	Ежедневно	Еженедельно	Ежемесячно	Ежегодно
Педагоги	Отслеживание достижений детей в картах учета развития детей по программам образовательных областей Отслеживание достижений детей в картах учета культурно-гигиенических навыков, навыков самообслуживания и трудовых умений по уходу за растениями.	Анализ заболеваемости в группе.	Отслеживание траектории познавательного, физического и социального развития всех детей ДОУ на педагогическом консилиуме	Анализ выполнения ООП по образовательным областям Анализ выполнения программы по формированию культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания. Диагностика игровых умений детей.
Психолог	Сбор информации по развитию социальной сферы детей Диагностика познавательной сферы детей	Обработка данных и занесение их в индивидуальные карты детей.		Диагностика школьной зрелости (1 срез)- сентябрь Диагностика школьной зрелости (2 срез) - апрель Исследование развития мышления у детей 2,5-4 лет Исследование памяти у детей 5-6 лет. Исследование интеллекта у детей 5-6 лет. Исследование эмоционального состояния детей старшего возраста (тревожность). Выявление самооценки у детей старшего возраста. Изучение межличностных взаимоотношений в каждой группе (социометрия). Исследование семейного общения.
Руководители	Изучение профессиональной компетентности педагогов, выявление их затруднений. Изучение микроклимата групп Изучение взаимодействия педагогов и родителей	Анализ посещаемости детей детского сада.	Анализ заболеваемости . Сбор информации по функционированию.	Анализ заболеваемости Анализ функционирования Анализ кадровой обеспеченности. Анализ роста профессионального мастерства педагогов. Подведение итогов изучения педагогического стиля. Подведение итогов изучения познавательного, социального и физического развития каждого ребенка Изучение состояния предметной среды в группах. Тематические проверки

3.Циклограмма управленческой деятельности

3.1.Циклограмма регулярно проводимых мероприятий

Мероприятия	ответственный	Месяцы												
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	
1. Планирование														
1.1.Разработка и утверждение годового плана	зам.зав. по ВМР ст.воспитатель													+
1.2. Разработка и утверждение плана оздоровительной работы в ДОУ	зам.зав. по ВМР ИГВ	+												+
1.3. Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году	заведующий зам.зав. по ВМР											+		
1.4. Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	зам.зав. по ВМР												+	
1.5. Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации	зам.зав. по ВМР													+
1.6. Разработка и утверждение плана работы АК на учебный год	председатель АК													+
1.7.Разработка и утверждение ООПДО ДОУ и АОП ДО ДОУ в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования и Федеральной адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с ОВЗ		+												
2. Организация														
2.1. Комплектование	заведующий											+	+	+
2.2. Тарификация	заведующий	+												
2.3. Разработка и утверждение графиков работы педагогических кадров	зам.зав. по ВМР	+												+
2.4. Совещания ЦОДОО, Комитета по делам образования	заведующий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.5. Оперативные совещания	заведующий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.6. Организация методических мероприятий														
2.6.1. Педагогический совет	зам.зав. по ВМР	+				+		+		+				
2.6.2. ППк	зам.зав. по ВМР	+		+				+		+				
2.6.3. Семинар	зам.зав. по ВМР		+			+				+				
2.6.4.Открытые просмотры	ст. воспитатель			+		+		+						
2.6.5. Педагогические гостиная, консультации	специалисты	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.6.6. Заседания ТГ	члены ТГ	+			+			+		+				
2.6.7 Участие в городских и районных мероприятиях		+	+	+	+	+	+	+	+	+				

2.6.8 Направление на курсы повышения квалификации		+			+	+													
2.7 Аттестация																			
2.7.1 Заседания АК ДОУ	председатель АК	+				+				+									
2.7.2. Аттестация педагогических кадров	члены АК	+	+																
2.7.3. Сбор заявлений и разработка графика аттестации педагогов	секретарь АК									+	+								
2.8. Работа с родителями:																			
2.8.1. Проведение общих и групповых собраний	заведующий воспитатели	+				+				+				+					
2.8.2. Проведение консультаций для родителей в различных формах	специалисты воспитатели	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.8.3. Заключение договоров с родителями	заведующий	+	+															+	+
2.8.4. Заседания Совета МДОУ	заведующий		+								+								
2.8.5. Выявление социальных запросов семьи	воспитатели	+																	
2.9. Организация административно-хозяйственных мероприятий																			
2.9.1 Общее собрание коллектива	заведующий,		+															+	
2.9.2. Проведение инструктажей	инженер по ОТ и ТБ																		+
2.9.3 Мероприятия по ОТ	инженер по ОТ и ТБ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.9.4. Проведение инвентаризации	бухгалтер		+																
2.9.5. Тематические вечера для сотрудников	профгруппа		+																
2.9.6. Проведение ремонтных работ	зам. зав. по АХР																	+	+
2.9.7. Подготовка учреждения к зимнему периоду	зам. зав. по АХР																		+
3. Контроль		по графику																	
3.1. Тематическая проверка Тематический контроль «Организация работы в ДОУ по ранней профориентации дошкольников»	зам. зав. по ВМР ст. воспитатель																		+
3.2. Фронтальная проверка (гр.2)	заведующий, зам. зав. по ВМР																		+
4. Анализ																			
4.1. Анализ заболеваемости детей	ИГВ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4.2 Анализ организации питания детей	заведующий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4.3. Анализ финансово-хозяйственной деятельности	гл. бухгалтер																		+
4.4. Итоговый анализ деятельности ДОУ	зам. зав. по ВМР																		+
4.5. Анализ календарно-тематических планов в работы с детьми	ст. воспитатель	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

3.2.Циклограммы деятельности управленческого аппарата

3.2.1.Циклограмма деятельности заведующего ДОУ

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
понедельник	<p>Аппаратное совещание: подведение итогов; выявление текущих проблем; пути решения проблем. Оперативный контроль</p> <p>Работа с родителями: приём по личным вопросам</p>	<p>Аппаратное совещание: подведение итогов; выявление текущих проблем; анализ кадрового обеспечения. Оперативный контроль.</p> <p>Работа с родителями: приём по личным вопросам</p>	<p>Аппаратное совещание: подведение итогов; выявление текущих проблем; анализ кадрового обеспечения. Оперативный контроль. Индивидуальная работа с бухгалтером. Работа с родителями: приём по личным вопросам</p>	<p>Аппаратное совещание: -подведение итогов; -выявление текущих проблем; -анализ кадрового обеспечения; Работа с родителями: -приём по личным вопросам; -консультации; -соборания; -беседы; -день открытых дверей; работа с социумом</p>
вторник	<p>Реализация внешних связей:</p>	<p>Индивидуальный контроль инновационных направлений деятельности педагогов:</p>	<p>Реализация внешних связей: -строительные базы; -ЧТПЗ; -встречи с предпринимателями; -магазины.</p>	<p>Оперативный контроль. Индивидуальная работа с заведующим складом. Контроль питания.</p>
среда	<p>Формы работы по развитию профессиональной компетенции педагогов -педсоветы; -семинары; -консультации.</p>	<p>Реализация внешних связей:</p>	<p>Работа с молодыми специалистами: инструктаж; консультации; подготовка к педсовету; работа с родителями.</p>	<p>Реализация внешних связей: совещания районные, городские;</p>
четверг	<p>Контроль: -питание; -здоровьесбережение; -выполнение ПВТР; Индивидуальная работа со ст. воспитателем, с зам. зав. по ВМР Работа с родителями: приём по личным вопросам</p>	<p>Контроль: -питание; -здоровьесбережение; -работа кружков; -расходование родительских ср-ств; -выполнение должностных обязанностей; Индивид. работа с ИГВ Работа с родителями: приём по личным вопросам</p>	<p>Контроль: -питание; -здоровьесбережение; -ОБЖ; -бухгалтерии; -по выполнению приказов; Консультации Работа с родителями: приём по личным вопросам</p>	<p>Работа с родителями: -приём по личным вопросам; -консультации; -соборания; -беседы; -день открытых дверей; -работа с социумом</p>
пятница	<p>Текущий хозяйственный контроль. Работа с документами и их разработка.</p> <p>Индивидуальная работа с заместителем заведующего по ВМР</p>	<p>Индивидуальная работа с заместителем заведующего по АХР. Изучение документации подотчётных лиц.</p>	<p>Работа по профессиональному совершенствованию. Контроль: -питание; -здоровьесбережение; -ОБЖ; -документация По группам; Консультации со специалистами.</p>	<p>Подведение итогов по выполнению: программ; норм питания; расход. фин. ср. сохранность имущества; посещаемость, заболеваемость Планирование работы на м-ц</p>

3.2.2. Циклограмма деятельности старшего воспитателя ДОУ

Дни недели. Время дня.	Мероприятия.			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник 1-я половина дня. 2-я половина дня.	Аппаратное совещание. Оперативный и предупредительный контроль за деятельностью педагогов.			
	Подготовка к методическим мероприятиям. Индивидуальные консультации. Индивидуальная работа с родителями			
Вторник 1-я половина дня. 2-я половина дня.	Наблюдение и анализ образовательного процесса в группах.			
	Работа по оформлению методических материалов, результатов наблюдений		Оказание помощи воспитателям в организации образовательной деятельности в группах, работы с родителями.	
	Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах			
Среда 1-я половина дня. 2-я половина дня.	Оказание методической помощи педагогическим кадрам			
	Методический день: консультации; семинары; Педагогические советы; тренинги			
Четверг 1-я половина дня. 2-я половина дня	Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах.			
	Взаимодействие с зав. ДОУ по вопросам орг-ции обр-ого процесса.	Консультации для молодых педагогов. Оказание помощи педагогам по подготовке к аттестации		Оказание помощи педагогам в работе по самообразованию
	Наблюдение и анализ образовательного процесса в группах			
Пятница 1-я половина дня. 2-я половина дня.	Работа с документами. Проверка календарных планов.		Работа по созданию предметно – развивающей среды.	
	Работа в методическом кабинете по оформлению инструктивно-методических материалов			Планирование работы на месяц.

3.2.3.Циклограмма деятельности заместителя заведующего по АХР

Дни недели.	Мероприятия.			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник	Аппаратное совещание. Обход территории МДОУ и его помещений. Оперативный контроль. Решение хозяйственных вопросов.			
	Выдача моющих средств.	Проверка состояния оборудования, инвентаря. Осуществление контроля за выполнением требований по ОТ.		
Вторник	Контроль за выполнением заявок на мелкий ремонт.			
	Оформление счетов.	Приобретение оборудования, инвентаря.	Работа со сторонними организациями и документами.	Оперативное совещание.
Среда	Контроль за санитарным состоянием помещений ДОУ и его территории.			
	Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка обслуживающим персоналом.	Работа со сторонними организациями и документами.	Консультирование технического персонала по вопросам охраны труда и противопожарной безопасности.	Анализ хозяйственной работы. Решение текущих вопросов.
Четверг	Контроль за состоянием инвентаря.			
	Работа со сторонними организациями и документами	Плановый контроль.	Оформление счетов.	Приобретение инвентаря и моющих средств.
Пятница	Контроль за состоянием оборудования прачечной, пищеблока, бойлера и контролирующих приборов. Оперативное совещание с обслуживающим персоналом. Взаимодействие с заведующей.			Планирование работы на месяц.

3.2.4. Циклограмма деятельности заместителя заведующего по ВМР

Дни недели	1 неделя месяца	2 неделя месяца	3 неделя месяца	4 неделя месяца
Понедельник	Аппаратное совещание			
	Наблюдение и анализ образовательного процесса в группах			
	Подготовка материалов для педагогической гостиной	Подготовка материалов для педсоветов, семинаров	Подготовка материалов для сайта	Подготовка материалов для консультаций
Вторник	Оперативный контроль.			
	Наблюдение и анализ образовательного процесса в группах			
	Работа с нормативно-правовой документацией			
	Педагогические гостиные, советы, семинары, консультации			
Среда	Наблюдение и анализ образовательного процесса в группах			
	Индивидуальная работа с учителями-дефектологами, учителями-логопедами	Индивидуальная работа с музыкальными руководителями	Работа с молодыми специалистами	Подготовка материалов для работы с родителями
Четверг	Наблюдение и анализ образовательного процесса в группах			
	Работа по созданию информационного фонда			
	<ul style="list-style-type: none"> • Работа с родителями: консультации; • собрания; • беседы; • день открытых дверей 			
Пятница	Наблюдение и анализ образовательного процесса в группах			
	Индивидуальная работа с инструктором по физической культуре	Контроль: здоровьесбережение работа кружков	Индивидуальная работа с ПДО	Планирование работы на месяц.
	Работа с социумом			

3.3. Циклограммы деятельности инструктора по гигиеническому воспитанию

Дни недели.	Мероприятия.			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник	Обход групп. Осмотр персонала кухни. Осмотр детей на педикулёз. Приём вновь поступающих детей. Приём детей после болезни. Аппаратное совещание. Оперативный контроль за санитарным состоянием МДОУ. Работа с меню. Регистрация справок и разнос по картам. Взаимодействие с заведующей.			
Вторник	Обход групп. Осмотр персонала кухни. Проведение бракеража пищи (перед раздачей), снятие пробы. Работа с меню.			
	Работа с мед. документацией.	Направление детей на проф.прививки в ЛПУ. Антропометрия детей.		
Среда	Обход групп. Осмотр персонала кухни. Проведение бракеража пищи. Работа с меню. Обход групп с сан. тройкой. Осуществление медико-педагогического контроля. Совещание в поликлинике (1 раз в месяц).			
Четверг	Обход групп. Осмотр персонала кухни. Проведение бракеража пищи (перед раздачей), снятие пробы. Работа с меню. Консультации для воспитателей.			
	Обследование детей на гельминты. Направление инвазированных детей на лечение в поликлинику. Осуществление контроля за питанием по графику. Консультирование родителей.	Осуществление контроля за физкультурно-оздоровительной работой по графику. Занятия с персоналом по программе санитарного минимума. (весна, осень)		
Пятница	Обход групп. Работа с меню. Контроль за проведением оздоровительных процедур. Санитарно-просветительная работа с родителями. Выпуск сан бюллетеня. Оформление выставки.			Подсчёт калорийности. Анализ питания за месяц. Работа с отчётной документацией

4. Реализация годовых задач методической работы ДОУ

На основании данных самоанализа и Программы развития в 2023-2024 учебном году в ДОУ годовыми задачами методической работы являются:

Совершенствовать коррекционно-развивающую работу с детьми с ОВЗ через взаимодействие всех участников образовательного процесса.

Продолжать оптимизировать работу по формированию у детей дошкольного возраста патриотических отношений и чувств к своей семье, городу, к природе, культуре на основе исторических и природных особенностей родного края.

Оптимизировать работу по ранней профориентации дошкольников, как одной из форм управления социально-коммуникативным и познавательным развитием, в условиях реализации ФГОС ДО.

4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Задача	Мероприятия	Результат
1.	Совершенствовать коррекционно-развивающую работу с детьми с ОВЗ через взаимодействие всех участников образовательного процесса.	Педагогический совет «Организация сопровождения детей с ОВЗ»	Методические материалы, пособия и разработки
		Семинар-практикум «Реализация федеральных государственных стандартов в работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья в ДОУ»	Методические материалы, пособия и разработки
		Консультации: «Адаптированные образовательные программы для детей с ОВЗ»; -«Особенности взаимодействия воспитателя со специалистами сопровождения дошкольной образовательной организации в проведении коррекционно-педагогической работы с детьми с детьми с ЗПР»; - «Особенности ППРОС в группах для детей с ОВЗ «Организация социальной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья».	Методические материалы, пособия и разработки

		Мастер-класс «Создание условий для детей с ограниченными возможностями здоровья в дошкольном образовательном учреждении».	Обновление ППРОС
		Разработка «Модели взаимодействия специалистов образовательной организации и родителей по решению образовательных задач в системе комплексного сопровождения детей с ОВЗ, в том числе детей с инвалидностью в соответствии с требованиями ФГОС ДО»	Модель-схема
2.	Продолжать оптимизировать работу по формированию у детей дошкольного возраста патриотических отношений и чувств к своей семье, городу, к природе, культуре на основе исторических и природных особенностей родного края.	Анкетирование «Социальный -портрет семьи» и «Семейные традиции»	Анкеты
		Педагогический КВН «Народные промыслы и ремёсла Южного Урала»	Методические материалы.
		Мозговой штурм «Модель патриотического воспитания в современных условиях»	Модель-схема
		Школа педагогического опыта «Мониторинг уровня «развитости» чувства патриотизма»	Диагностический инструментальный оценки уровня «развитости» чувства патриотизма у детей дошкольного возраста
		Педагогический совет «Особенности патриотического воспитания дошкольников через ознакомление с историей и достопримечательностями родного края» Семинар-практикум «Формирование представлений о малой Родине и ее традициях в системе нравственно-патриотического воспитания дошкольников».	Методические материалы, пособия и разработки Методические материалы, пособия и разработки
		Корректировка перспективно-тематических планов по ознакомлению дошкольников с Южным Уралом	Перспективно-тематические планы
		Выставка « Наш дом – Южный Урал»	Пособия по патриотическому воспитанию

3.	Оптимизировать работу по ранней профориентации дошкольников, как одной из форм управления социально-коммуникативным и познавательным развитием, в условиях реализации ФГОС ДО.	Педагогический совет «Организация работы педагогического коллектива по проблеме ранней профориентации дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО»	Методические материалы, пособия и разработки
		Тематический контроль «Организация работы в ДОУ по ранней профориентации дошкольников»	Аналитическая справка
		Разработка программы по ранней профориентации дошкольников.	Программа
		Родительские собрания в группах «Ранняя профориентация как средство социальной адаптации дошкольников».	Методические материалы, пособия и разработки
		Смотр «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах в направлении ранней профориентации дошкольников»	Аналитическая справка
		Семинар-практикум «Развитие инженерного мышления детей в процессе творческого конструирования».	Методические материалы, пособия и разработки
		Создание инициативной группы по разработке программы ранней профориентации дошкольников.	План работы группы

Сетевой график методических мероприятий в 2023- 2024 учебном году

мес.	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Установочный педсовет «Годовой план и локальные акты. Обсуждение проекта образовательных программ с учетом вариативной части» ▪ ППк (заседание № 1) «Утверждение плана работы на учебный год» ▪ Консультация «Организация платных доп. образования в ДОУ» ▪ Утверждение ООПДО ДОУ и АОП ДО ДОУ в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования и Федеральной адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с ОВЗ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Консультация «Организация работы творческих групп в 2023-2024 учебном году» ▪ Анкетирование «Социальный портрет семьи» «Семейные традиции» ▪ ШМП и наставничества (заседание № 1) «Утверждение плана работы на учебный год» 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Разработка проект «Вместе дружная семья». ▪ Родительские собрания в группах «Ранняя профориентация как средство социальной адаптации дошкольников». 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Разработка педагогического портфеля «Анализ и редактирование персонифицированных программ» ▪ Консультация «Результаты мониторинга» составление ИОМ воспитанников ▪ Анкетирование «Удовлетворенность родителей услугами дошкольного учреждения»
октябрь	<p>Консультация: - « Особенности взаимодействия воспитателя со специалистами сопровождения дошкольной образовательной организации в проведении коррекционно-педагогической работы с детьми с ограниченными возможностями»</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ . 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Мозговой штурм «Модель патриотического воспитания в современных условиях» ▪ ШМП и наставничества (заседание № 2) «Организация РППС и планирование ОД с дошкольниками. Заполнение персонифицированных программ» 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Школа педагогического опыта «Мониторинг уровня «развитости» чувства патриотизма» <p>Семинар-практикум «Реализация федеральных государственных стандартов в работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья в ДОУ»</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ППк (заседание № 2) 1. Выявление детей, имеющих трудности усвоения образовательной программы с целью оказания адресной помощи воспитанникам и их родителям» 2. Разработка ИОМ, мероприятий по ИПРА

ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Работа творческой группы «Корректировка перспективно-тематических планов по ознакомлению дошкольников с Южным Уралом» 	<p>Экологическая акция «Каждой пичужке – наша кормушка!»</p> <p>Педагогический совет «Организация работы педагогического коллектива по проблеме ранней профориентации дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО»</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Творческая группа <p>Разработка «Модели взаимодействия специалистов образовательной организации и родителей по решению образовательных задач в системе комплексного сопровождения детей с ОВЗ, в том числе детей с инвалидностью в соответствии с требованиями ФГОС ДО»</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Конкурс на лучшее новогоднее оформление ДОУ «Новогодний антураж» <p>Мастер-класс «Создание условий для детей с ограниченными возможностями здоровья в дошкольном образовательном учреждении».</p>
декабрь	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Круглый стол «Утверждение сценариев рождественских и новогодних праздников» ▪ ШМП и наставничества (заседание № 3) «Подготовка и проведение родительского собрания. Методические рекомендации по проведению утренников, развлечений» <p>Разработка программы по ранней профориентации дошкольников.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Мастер-класс «Использование игровых проблемных ситуаций в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников» ▪ Творческий отчет рабочих групп ▪ Смотр «Зимние забавы» с целью создания безопасных и благоприятных условий для прогулок в зимний период. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ШК (заседание № 3) <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы за первое полугодие. 2. Результаты адаптации младших дошкольников к ДОУ <ul style="list-style-type: none"> ▪ Конкурс-выставка пособий по патриотическому воспитанию детей «В мире игр» 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Анкетирование «Удовлетворенность родителей услугами дошкольного учреждения» ▪ Смотр-конкурс новогоднее оформление групп <p>Семинар-практикум «Формирование представлений о малой Родине и ее традициях в системе нравственно-патриотического воспитания дошкольников»</p>

январь	Выходные	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ППк (заседание № 4) 1.«Комплектование. Направлении детей на ПМПК» Педагогический совет «Особенности патриотического воспитания дошкольников через ознакомление с историей и достопримечательностями родного края» 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ШМП и наставничества (заседание № 4) «Составление конспекта и проведение занятия. Самоанализ занятия» Выставка «Наш дом – Южный Урал» Смотр «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах в направлении ранней профориентации дошкольников» 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Работа творческой группы по внедрению программы «От Фрёбеля до робота: растим будущих инженеров» ▪ Консультация -«Организация социальной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья».
февраль	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Педагогический КВН «Народные промыслы и ремёсла Южного Урала» ▪ ШМП и наставничества (заседание № 5) «Методическая мозаика» (просмотр видеофрагментов по использованию современных здоровье сберегающих технологий) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Школа педагогического опыта «Выявление отношения ребенка к творчеству, представлений о творчестве таких видов декоративно-прикладного искусства (Урало-сибирская роспись, изделия мастеров Каслинского и Кусинского литья, Златоустовская гравюра на стали, Южноуральские фарфоровые изделия. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ППк (заседание № 5) «Оценка эффективности и анализ промежуточных результатов ОД и коррекционной работы» ▪ Консультация: «Место народного искусства в педагогическом процессе детского сада и его воспитательное значение» 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Работа творческой группы по озеленению ДОУ Семинар-практикум Развитие инженерного мышления детей в процессе творческого конструирования
март	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Творческая группа организация условий для ознакомления дошкольников с региональным искусством 	Педагогический совет «Организация сопровождения детей с ОВЗ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Проведение самообследования деятельности ДОУ в 2023 ▪ способностей детей». ▪ Анкетирование «Удовлетворенность родителей услугами дошкольного учреждения» 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Семинар-практикум для педагогов «Организация мини-музея как одно из направлений работы по краеведению».
апрель	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ППк (заседание № 7) «Анализ работы за год. Формулирование проблем работы следующего учебного года» 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ШМП и наставничества (заседание № 7) «Организация работы по проведению мониторинга» ▪ Мастерская педагогического успеха «Ребенок – скульптор», «Ребенок – художник» 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Мастер-класс: «Декоративно-прикладное искусство как средство развития творческих способностей детей». 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Педагогический мост «Отчеты творческих групп за год»

май	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ШМП и наставничества (заседание № 8) «Подготовка к проведению Дня открытых дверей. Подготовка РППС и документации к летне-оздоровительному периоду» 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ День открытых дверей «В мире дошкольного детства» ▪ Анкетирование «Удовлетворенность родителей услугами дошкольного учреждения» ▪ Дискуссия «Организация выпускных праздников» 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ «Школа педагогического опыта» (проведение самоанализа работы за год по самообразованию педагогов) ▪ Педагогическая гостиная «Результаты педагогического мониторинга» 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Педсовет (итоговый) <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы за 2023-2024 учебный год. 2. Годовые задачи на 2024-2025 уч. год. 3. Утверждение плана ЛОП.
-----	--	---	---	--