

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 320 г. Челябинска»
454078, г. Челябинск, ул. Гагарина, 50-Б, тел/факс 256-14-91, E mail mdou320@mail.ru

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 2 от 28.10.2014г.

Утверждено
заведующий МБДОУ
«ДС № 320 г. Челябинска»
М.В. Ильяшенко М.В. Ильяшенко
приказ № 04-10/148 от 28.10.2014



План
действий по обеспечению
введения ФГОС дошкольного образования
на 2014-2017

Цель: создание системы организационно - управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ МБДОУ «ДС № 320 г.Челябинска»

Задачи:

- 1.Создать условия для введения и реализации ФГОС дошкольного образования.
- 2.Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовую базу.
- 3.Организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.
- 4.Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС ДО.
- 5.Организовать эффективную кадровую политику в ДОУ.

Ожидаемые результаты:

- 1.Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС в ДОУ.
- 2.Разработаны организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО.
- 3.Созданы условия для введения и реализации ФГОС ДО.
- 4.Нормативно-правовая база учреждения приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО.
- 5.Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДО.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
I. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования				
1	Формирование нормативно-правовой базы по введению ФГОС дошкольного образования	2014-2017	Зам.зав. по ВМР	Нормативно-правовая база
2	Приведение локальных актов ДОУ в соответствие с ФГОС дошкольного образования	2014-2017	Зам.зав. по ВМР	Локальные акты (договор с родителями, положения, приказы, должностные инструкции)
II. Организационное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования				
3	Организация работы в ДОУ профессионального объединения (рабочей группы) по вопросам	2014 - 2017	Зам.зав. по ВМР	Приказ, положение, план работы

	введения ФГОС дошкольного образования		Старший воспитатель	творческой группы, материалы
4	Проведение инструктивно-методических совещаний и иных мероприятий по введению ФГОС дошкольного образования	1 раз в квартал	Заведующий Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	Планы, информация
5	Оказание консультативной помощи по введению ФГОС	постоянно	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	Журнал консультаций
6	Оценка результативности введения ФГОС дошкольного образования в ДОУ	ежегодно	Заведующий Зам.зав. по ВМР	справки
7	Создание условий для участия педагогов ДОУ в профессиональных объединениях системы образования	постоянно	Старший воспитатель	Информация
8	Создание внутренней системы оценки качества образования	ежегодно	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	Карты мониторинга
9	Организация работы с социальными партнерами по реализации задач введения ФГОС дошкольного образования	постоянно	Заведующий	Договоры, планы, материалы
10	Разработка основной образовательной программы дошкольного образования Разработка программы «Развитие»	до 01.09.2015	Заведующий, Зам.зав. по ВМР старший воспитатель	ООП ДО Программа «Развитие»
11	Разработка адаптированных образовательных программ для детей компенсирующей группы с ТНР, для детей компенсирующей группы с нарушениями слуха дошкольного образования	до 01.09.2015	Зам.зав. по ВМР	АОП для детей с ТНР АОП для детей с нарушениями слуха Рабочие программы
12	Разработка рабочих программ педагогов	до 01.09.2015	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	
13	Приведение УМК в соответствие с ООП ДО.	2014-2017	Старший воспитатель	УМК

14	Разработка регламента образовательной работы, учебного плана	ежегодно	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	Регламент
15	Разработка и проведение педагогической диагностики индивидуального развития детей	ежегодно	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	Карты развития
III. Кадровое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования				
16	Создание условий для повышения квалификации и переподготовки руководящих и педагогических работников	ежегодно	заведующий Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	Удостоверения, сертификаты
17	Проведение социологического исследования по определению уровня компетентности педагогов ДООУ в вопросах введения ФГОС дошкольного образования	2014, 2016	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	Справка
18	Разработка персонифицированных программ повышения квалификации педагогических работников по вопросам введения ФГОС дошкольного образования	2016	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель Старший воспитатель	Программы повышения квалификации
19	Введение эффективного контракта с педагогическими работниками	до 01.09.2015	Заведующий	Эффективные контракты
IV. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования				
20	Внесение изменений в локальные акты, регламентирующие установление заработной платы (стимулирующие надбавки и доплаты, порядок премирования и т.д.)	до 01.09.2015	Заведующий Зам.зав. по ВМР Главный бухгалтер	Локальные акты
21	Заключение дополнительных соглашений с работниками	до 01.09.2016	Заведующий Зам.зав. по ВМР	Дополнительные соглашения

22	Освоение выделяемых финансовых средств на приобретение образовательных программ дошкольного образования, методических и дидактических пособий, отвечающих требованиям ФГОС	По мере поступления средств	Заведующий Главный бухгалтер	Финансовые отчеты
22	Получение лицензии на реализацию дополнительных образовательных программ и предоставление дополнительных образовательных услуг организациями, реализующими программы дошкольного образования	2016	Заведующий Зам.зав. по ВМР	Лицензия
23	Организация предоставления дополнительных образовательных услуг ДОУ	2017	Заведующий Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	Справки
V. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования				
24	Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС дошкольного образования (приобретение пособий, оборудования и т.д.)	ежегодно	Заведующий Зам.зав. по ВМР	Материально-техническая база
25	Приведение развивающей предметно-пространственной среды в соответствие с требованиями ФГОС дошкольного образования	ежегодно	Старший воспитатель	Справки
26	Инвентаризация материально-технической базы в соответствии с требованиями ФГОС ДО, корректировка ПФХД на 2015 г	ежегодно	Зам.зав. по АХР	Отчет
VI. Создание информационного обеспечения введения ФГОС дошкольного образования				

27	Обеспечение открытости и доступности информации об образовательных услугах в ДОУ	постоянно	Зам.зав. по ВМР	Информация на сайте, в родительских уголках
28	Ведение официального сайта в соответствии со статьей 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ	постоянно	Зам.зав. по ВМР	Сайт ДОУ
29	Организация и изучение общественного мнения о введении ФГОС дошкольного образования	2014-2017	Зам.зав. по ВМР	Информация
30	Организация просветительской работы по вопросам введения ФГОС	постоянно	Зам.зав. по ВМР	Информация
31	Обеспечение публичной отчётности о ходе и результатах введения ФГОС дошкольного образования	Ежегодно до 20 августа	Заведующий Зам.зав. по ВМР	Публичный отчёт


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 320 г. Челябинска»
454078, г. Челябинск, ул. Гагарина, 50-Б, тел/факс 256-14-91, E mail mdou320@mail.ru

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 04.09.2018г.

Утверждено

заведующий МБДОУ

«ДС № 320 г. Челябинска»

 М.В.Ильяшенко

приказ № 01-10/126 от 04.09.2018



План
действий по обеспечению
введения ФГОС дошкольного образования
на 2018-2020

Цель: организационное, информационное, методическое обеспечение деятельности дошкольной образовательной организации по реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования

Задачи:

Совершенствование нормативно-правового обеспечения введения ФГОС ДО.

Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива в вопросах введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования. Пополнение материально-технического обеспечения внедрения ФГОС.

Обеспечение информационного и мониторингового сопровождения введения ФГОС ДО.

Формирование единого образовательного пространства, развивающей среды для полноценного развития детей дошкольного возраста.

Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования детей.

Ожидаемые результаты:

Динамика индивидуальных развивающих результатов детей.

Пополнение развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО.

Повышение квалификации и профессионального уровня педагогов.

Разработка методических материалов по реализации ФГОС ДО.

Обобщение педагогического опыта.

Эффективное педагогическое просвещение родителей

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
I. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования				
1	Корректировка нормативно-правовой базы по введению ФГОС дошкольного образования	постоянно	Зам.зав. по ВМР	Нормативно-правовая база
2	Корректировка локальных актов ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования (согласно Уставу ДОУ)	постоянно	Зам.зав. по ВМР	Локальные акты (договор с родителями, положения, приказы, должностные инструкции)
II. Организационное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования				
3	Организация работы в ДОУ профессионального объединения (рабочей группы) по вопросам введения ФГОС дошкольного образования	постоянно	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	Приказ, положение, план работы творческой группы, материалы
4	Оказание консультативной помощи по введению ФГОС	постоянно	Зам.зав. по ВМР	Журнал консультаций

			Старший воспитатель	
5	Оценка результативности введения ФГОС дошкольного образования в ДОУ	ежегодно	Заведующий Зам.зав. по ВМР	отчет
6	Создание условий для участия педагогов ДОУ в профессиональных объединениях системы образования, конкурсах, фестивалях.	постоянно	Старший воспитатель	Информация
7	Реализация внутренней системы оценки качества образования	постоянно	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	Карты мониторинга
8	Организация работы с социальными партнерами по реализации задач введения ФГОС дошкольного образования	постоянно	Заведующий	Договоры
9	Корректировка основной образовательной программы дошкольного образования	Ежегодно	Заведующий, Зам.зав. по ВМР старший воспитатель	ООП ДО
10	Разработка рабочих программ педагогов	ежегодно	Зам.зав. по ВМР	Рабочие программы
11	Пополнение УМК в соответствии с ООП ДО.	2018-2020	Старший воспитатель	УМК
12	Разработка регламента образовательной работы в ДОУ, учебного плана	ежегодно	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	Регламент, учебный план
13	Проведение педагогической диагностики индивидуального развития детей	ежегодно	Старший воспитатель	Карты развития
III. Кадровое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования				
14	Создание условий для повышения квалификации и переподготовки руководящих и педагогических работников	ежегодно	Заведующий Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	Удостоверения, сертификаты
15	Корректировка графика повышения квалификации педагогических работников в связи с введением ФГОС дошкольного образования.	ежегодно	Зам.зав. по ВМР	План-график

16	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС дошкольного образования и тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательной организации	2019	Зам.зав. по ВМР	Должностные инструкции
17	Проведение социологического исследования по определению уровня компетентности педагогов ДОУ в вопросах введения ФГОС дошкольного образования	ежегодно	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	Справка
18	Корректировка персонифицированных программ повышения квалификации педагогических работников по вопросам введения ФГОС дошкольного образования	ежегодно	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	Программы повышения квалификации
19	Организация доступа педагогическим работникам к электронным образовательным ресурсам Интернет	ежегодно	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	Ноутбуки
20	Разработка плана научно-методических семинаров с ориентацией на проблемы введения ФГОС дошкольного образования	2019	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	План
21	Разработка и реализация моделей взаимодействия педагогов ДОУ	2019	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	Модели
22	Создание выставок детских или семейных работ (в соответствии с календарно-тематическим планированием)	2019	Старший воспитатель Воспитатели	Выставки
IV. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования				
23	Освоение выделяемых финансовых средств на приобретение образовательных программ дошкольного образования, методических и дидактических пособий, отвечающих требованиям ФГОС	По мере поступления средств	Заведующий Главный бухгалтер	Финансовые отчеты

24	Введение дополнительных образовательных услуг	2018	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	Положение, программы, договора
V. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования				
25	Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС дошкольного образования (приобретение пособий, оборудования и т.д.)	ежегодно	Заведующий Зам.зав. по ВМР	Материально-техническая база
26	Приведение развивающей предметно-пространственной среды в соответствие с требованиями ФГОС дошкольного образования	ежегодно	Старший воспитатель	Справки
27	Мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг образовательной организацией.	ежегодно	Заведующий Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	Справки
28	Осуществление материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.	ежегодно	Заведующий Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	РППС в соответствии с требованиями ФГОС ДО
VI. Создание информационного обеспечения введения ФГОС дошкольного образования				
29	Обеспечение открытости и доступности информации об образовательных услугах в ДОУ	постоянно	Зам.зав. по ВМР	Информация на сайте, в родительских уголках
30	Ведение официального сайта в соответствии со статьей 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ	постоянно	Зам.зав. по ВМР	Сайт ДОУ
31	Организация просветительской работы по вопросам введения ФГОС	постоянно	Зам.зав. по ВМР	Информация
32	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС дошкольного образования	Ежегодно до 20 августа	Заведующий Зам.зав. по ВМР	Публичный отчет

33	Организация Дней открытых дверей для родителей	ежегодно	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель	Справка
----	--	----------	---	---------